



FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE INCLUSÃO OU ALTERAÇÃO

Pedidos de Inclusão/Alteração somente serão aceitos se estiverem diretamente relacionados com o objetivo principal da proposta.

DATA:

PARTE I – INFORMAÇÕES DA PROPOSTA

1. Identificação:

Número de registro na CEUA-Ufes:

Título da proposta:

Servidor(a) responsável: _____

Data de aprovação na CEUA-UFES:

Objetivo geral da proposta original:

Número de animais aprovados:

Espécie e linhagem:

Sexo:

Idade e peso:

2. Número de animais utilizados até o momento:

OBS. Se for sexo indeterminado preencher só o subtotal.

Espécie	Linhagem	Idade	Peso aprox.	Quantidade utilizada		
				M	F	Subtotal
				TOTAL:		

3. Resumo dos principais resultados e conclusões obtidas com o projeto até o momento:



Universidade Federal
do Espírito Santo



4. Descreva a alteração/inclusão a ser feita no projeto original. Justifique a necessidade e a importância de tal mudança. Na descrição, deixe claro à CEUA o que já está aprovado e o que será alterado/incluído. Deixe claro se a inclusão/alteração não irá alterar o objetivo geral da proposta original. Alterações/inclusões de protocolos realizados *in vivo* devem ser minuciosamente descritas, contendo as informações básicas que se pede em uma submissão inicial de propostas. Se necessário, anexe no e-mail documentos relevantes ao entendimento desta solicitação.



Universidade Federal
do Espírito Santo



PARTE II – TERMO DE RESPONSABILIDADE

Eu, _____, certifico que:

- a) li o disposto na Lei nº 11.794, de 8 de outubro de 2008, e nas demais normas aplicáveis à utilização de animais em ensino e/ou pesquisa, especialmente as Resoluções Normativas do Conselho Nacional de Controle de Experimentação Animal – CONCEA;
- b) o estudo intitulado

não é desnecessariamente duplicativo, possuindo mérito científico e a equipe participante deste projeto/aula foi treinada e é competente para executar os procedimentos descritos neste protocolo;

- c) não existe método substitutivo que possa ser utilizado como uma alternativa ao projeto.

Local e data:

Este documento deve ser enviado exclusivamente à CEUA por e-mail (ceua@ufes.br secretaria.ceua@ufes.br) com uso do e-mail institucional (Não incluir este formulário no Lepisma).

Este documento deve ser enviado na forma de PDF editável.